ORSINITREUHAND

https://www.orsini-treuhand.ch/en/job/praktikant-aushilfe-im-bereich-marketing/

Praktikant/Aushilfe im Bereich Marketing

Hiring organization
ORSINI Treuhand AG

Employment Type
Full-time, Part-time

Beginning of employment
Sofort

Date posted
17. July 2024

Description

Wir suchen eine/n engagierte/n und kreative/n Praktikant/in oder Aushilfe zur Unterstützung unseres Marketingteams. Diese Position bietet Ihnen die Möglichkeit, praktische Erfahrungen im Marketing zu sammeln und Ihre Fähigkeiten in einem dynamischen Umfeld weiterzuentwickeln. Vorkenntnisse sind nicht zwingend erforderlich – entscheidend sind Ihre Lernbereitschaft und Ihre Begeisterung für Marketing.

Responsibilities

- Unterstützung bei der Planung und Durchführung von Marketingkampagnen
- Mitarbeit bei der Erstellung von Marketingmaterialien wie Broschüren, Präsentationen und Social Media Content
- Pflege und Aktualisierung der Unternehmenswebsite und Social Media Kanäle
- Durchführung von Markt- und Wettbewerbsanalysen
- Unterstützung bei der Organisation von Veranstaltungen und Messen
- Erstellung von Reports und Auswertungen zu Marketingaktivitäten
- Allgemeine administrative Aufgaben und Unterstützung des Marketingteams im Tagesgeschäft

Qualifications

- Laufendes Studium im Bereich Marketing, Kommunikationswissenschaften, Betriebswirtschaft oder einer verwandten Fachrichtung
- Grundkenntnisse in MS-Office, insbesondere Word, Excel und PowerPoint
- Kreativität und Interesse an aktuellen Marketingtrends
- Gute organisatorische Fähigkeiten und eine strukturierte Arbeitsweise
- Hohe Motivation und Lernbereitschaft
- Teamfähigkeit und Kommunikationsstärke
- Gute Deutsch- und Englischkenntnisse in Wort und Schrift
- Erfahrung mit Grafikdesign-Tools (z.B. Adobe Creative Suite) ist von Vorteil, aber nicht erforderlich

Job Benefits

- Praktische Erfahrungen und Einblicke in verschiedene Marketingbereiche
- Direkte Zusammenarbeit mit erfahrenen Marketingexperten
- Möglichkeiten zur Übernahme eigenständiger Projekte und Verantwortung
- Angemessene Vergütung
- Flexible Arbeitszeiten nach Absprache
- Ein kreatives und unterstützendes Team
- Moderne Arbeitsumgebung und angenehmes Arbeitsklima
- Möglichkeit zur Teilnahme an internen Schulungen und Weiterbildungen

Contacts

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung und darauf, Sie kennenzulernen! Bitte senden Sie Ihre vollständigen Bewerbungsunterlagen an Samantha Spreitzer

(samantha.spreitzer@orsini-treuhand.ch)

ORSINI Treuhand AG
https://www.orsini-treuhand.ch